

Formation RIM-P

Informations administratives

Dr Philippe Manet, chargé de mission, DHOS F1

Qui (1)

☒ établissements

- ☒ établissements de santé titulaires d'une autorisation d'activité de soins en psychiatrie
- ☒ exclues : les centres spécialisés de soins aux toxicomanes (CSST) et les centres de cures ambulatoires d'alcoologie, qui relèvent du champ médico-social.

Qui (2)

☒ Unité médicale

- ☒ ensemble individualisé de moyens matériels et humains.
- ☒ une seule forme d'activité.
- ☒ nomenclature déterminée par l'établissement

☒ secteur

- ☒ le numéro à 5 caractères du secteur dans lequel le malade est pris en charge, si sectorisation
 - ☒ G = secteur de psychiatrie générale,
 - ☒ I = secteur de psychiatrie infanto-juvénile,
 - ☒ P = secteur de psychiatrie en milieu pénitentiaire
 - ☒ Z = dispositif intersectoriel formalisé
- ☒ UMD = code du département d'implantation suivi de D00

formes d'activité (1)

- ☒ Pour les prises en charge à temps complet :
 - ☒ hospitalisation à temps plein code 01
 - ☒ séjour thérapeutique code 02
 - ☒ hospitalisation à domicile code 03
 - ☒ placement familial thérapeutique code 04
 - ☒ prise en charge en appartement thérapeutique code 05
 - ☒ prise en charge en centre de post-cure psychiatrique code 06
 - ☒ prise en charge en centre de crise (incluant les centres d'accueil permanent et centres d'accueil et de crise) code 07

formes d'activité (2)

- ☒ Pour les prises en charge à temps partiel :
 - ☒ hospitalisation à temps partiel de jour code 20
 - ☒ hospitalisation à temps partiel de nuit code 21
 - ☒ CATTP et atelier thérapeutique code 22

- ☒ Pour les prises en charge ambulatoires :
 - ☒ accueil et soins en CMP code 30
 - ☒ autre, notamment liaison code 31

Quoi (1)

☒ séjour

- ☒ début : le premier jour de la prise en charge à temps complet ou à temps partiel par une équipe soignante
- ☒ Le séjour se termine le dernier jour de la prise en charge par l'équipe soignante de psychiatrie ou :
 - ☒ lorsque la nature de prise en charge se termine ou quand le patient quitte l'établissement,
 - ☒ le jour de la sortie de l'activité de soins psychiatrie par mutation vers un autre service (MCO, SSR...) du même établissement.
- ☒ Les sorties temporaires (durée supérieure au délai légal de permission, retour prévu) sont assimilées à des sorties au domicile.

Quoi (2)

☒ séquence

- ☒ début : le premier jour de la prise en charge par une équipe soignante , ou le dernier jour de la séquence précédente
- ☒ La séquence se termine le dernier jour de la prise en charge par l'équipe soignante de psychiatrie ou :
 - ☒ lorsque le patient change de mode légal de séjour (temps plein exclusivement),
 - ☒ lorsqu'il y a changement de trimestre civil,
 - ☒ lorsqu'il y a sortie d'essai d'une durée supérieure à 48 heures (départ et retour),
 - ☒ lorsqu'il y a changement d'unité médicale (facultatif).

informations administratives (1)

date de naissance

 documents d'état civil


 par défaut

 le 1er jour du mois (01)

 le mois de janvier (01)

 la décennie

 en dernier ressort, laisser l'année à blanc

 droit au secret de l'admission ou à l'anonymat (R1112-28 et R1112-38 CSP) : année de naissance seule.

sexe

 se référer à l'état civil : sexe masculin (1) ou féminin (2)

informations administratives (2)

code postal

CP du lieu de résidence

code du pays de résidence (INSEE précédé de « 99 ») pour les patients résidant hors de France

par défaut

département puis 999

99100 pour la France

99999 pour l'étranger

droit au secret de l'admission ou à l'anonymat (R6113-1) : 99999

informations administratives (3)

IPP

- ☒ identifiant unique et permanent au niveau de l'entité juridique
 - ☒ attribué lors du premier contact
 - ☒ indépendant du numéro de séjour
- ☒ n° séjour
- ☒ lien entre les séquences
 - ☒ change à chaque admission à temps complet
 - ☒ peut recouvrir plusieurs formes d'activité différentes.

informations administratives (4)





mode d'entrée / sortie

- - Sans autorisation code 4
 - fugues et sorties contre avis médical (sortie uniquement)
- - Mutation code 6
 - autre unité médicale à temps complet du même établissement ou de la même entité juridique (MCO, SSR ou Psy)
- - Transfert code 7
 - autre établissement ou entité juridique (pour hospitalisation à temps complet)
- - Domicile code 8
 - y compris prison ou structure d'hébergement médico-sociale.
- - Décès (sortie uniquement) code 9



informations administratives (5)

provenance / destination

par transfert ou par mutation :

-  MCO 1
-  unité de soins de suite ou de réadaptation 2
-  unité de soins de longue durée 3
-  unité de psychiatrie 4

domicile :

-  structure d'accueil des urgences de l'établissement (entrée seule) 5
-  hospitalisation à domicile 6
-  structure d'hébergement médico-sociale 7

informations administratives (6)

☒ mode légal











- ☒ Hospitalisation libre 1
- ☒ Hospitalisation à la demande d'un tiers 2
- ☒ Hospitalisation d'office 3
- ☒ pénalement irresponsables (A 122.1 code pénal / L3213-7 du CSP) 4
- ☒ Ordonnance Provisoire de Placement (OPP) 5
- ☒ détenus (Art D 398 du code de procédure pénale) 6

☒ autres

- ☒ isolement thérapeutique
- ☒ accompagnement scolaire
 - ☒ 10 heures par semaine sur le lieu de soin
 - ☒ rencontres hebdomadaires sur le lieu scolaire ou socio-éducatif










ambulatoire (1)

lieu

-  Centre Médico Psychologique (CMP) L01
-  Autre lieu de consultations externes de l'établissement L02
-  Etablissement social ou médico-social sans hébergement L03
-  Etablissement scolaire, crèche ou centre de formation L04
-  Protection Maternelle Infantile L05
-  Etablissement pénitentiaire L06
-  Domicile du patient (en dehors du cadre de l'hospitalisation à domicile) ou substitut du domicile (incluant les appartements protégés, les placements familiaux non sanitaires) L07
-  Etablissement social ou médico-social avec hébergement (y compris maisons de retraite) L08
-  Unité d'hospitalisation (MCO-SSR-Long séjour) L09
-  Unité d'accueil d'urgence (SU) L10






ambulatoire (2)

Intervenants

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|  membres du corps médical | code M |
|  Infirmiers et encadrement infirmier | code I |
|  Psychologues | code P |
|  Assistants sociaux | code A |
|  Personnel de rééducation | code R |
|  Personnel éducatif | code E |
|  Autres intervenants soignants (dont aides-soignants) | code S |
|  Plusieurs catégories dont membres du corps médical | code X |
|  Plusieurs catégories sans membres du corps médical | code Y |

ambulatoire (3)

Nature

-  Entretien code E
-  Démarche code D
-  Groupe code G
-  Accompagnement (avec ou sans déplacement) code A
-  Réunion clinique pour un patient code R

Le nombre d'intervenants

-  intervenants rémunérés par l'établissement sur une dotation sanitaire.






Indicateur d'activité libérale : L

ambulatoire ? (4)

SMPR

identifié par son code secteur avec xxPnnn

activité de type CMP

-  activité dans le SMPR EDGAR L01
-  distribution en cellule EDGAR L06
-  activité en locaux disciplinaire, locaux pénitentiaires divers EDGAR L06
-  activité dans autre établissement EDGAR L06
-  suivi post pénal à domicile EDGAR L07

si autres activité (CATTP etc...)

-  RIM-P standard, identifié par son code secteur

données complémentaires (0)

Elles remplacent la Fiche Par Patient

Elles ne remontent aux autorités sanitaires qu'à l'occasion d'enquêtes dont la périodicité et les modalités ne sont pas encore définies

données complémentaires (1)

A.1 Domicile du patient

- ☒ au moment où débute le séjour, sauf pour les patients hospitalisés depuis longtemps à l'hôpital et pour lesquels aucun logement de sortie n'est prévu.
- ☒ code 1 stable (y compris gens du voyage, institution, prison)
- ☒ code 2 précaire : hébergement potentiellement problématique ou incertitude sur sa durée
- ☒ code 3 hôpital sans perspective de logement à la sortie
- ☒ code 4 sans abri : absence totale d'hébergement
- ☒ code 0 sans information

données complémentaires (2)

A.2 Mode de vie

- code 1 Chez ses deux parents (y compris garde alternée)
- code 2 Chez un seul parent
- code 3 Seul
- code 4 Seul avec enfant(s)
- code 5 En couple sans enfant (couple légalisé ou non)
- code 6 En couple avec enfant(s)
- code 7 Dans de la famille ou chez des proches
- code 8 En famille d'accueil : hors accueil familial thérapeutique
- code 9 En institution : incluant maisons de retraite, établissements pénitentiaires, unité de long séjour...
- code 0 Sans information

données complémentaires (3)

A.3 Situation scolaire

- ☒ situation au moment où le patient entre en soins. Une seule réponse.
- ☒ code 1 Scolarité en classe ordinaire
- ☒ code 2 classe spécialisée de l'EN : C.P. d'adaptation, CLIS, UPI...
- ☒ code 3 en établissement médico-social : enseignant EN ou assimilé
- ☒ code 4 Scolarité en établissement sanitaire : dans l'établissement sanitaire de prise en charge ou un autre (ex. : MECS) avec enseignant EN ou assimilé
- ☒ code 5 Non scolarisé : non inscrit, absentéisme durable
- ☒ code 6 Sans objet (ex : adulte en activité)
- ☒ code 0 Sans information

données complémentaires (4)

A.4 Situation professionnelle

- au début de la séquence ; activité professionnelle même si congé de maladie, de maternité ou en congé de longue durée
- code 1 Activité en milieu ordinaire : y compris avec adaptation
- code 2 Activité en milieu protégé : ESAT (établissements et services d'aide par le travail, qui remplacent les CAT)
- code 3 Demandeur d'emploi depuis 12 mois et plus
- code 4 Demandeur d'emploi depuis moins de 12 mois
- code 5 Sans activité professionnelle : femmes au foyer, retraités, invalidité
- code 6 Sans objet - enfants ou adolescents en situation scolaire
- code 0 Sans information

données complémentaires (5)

A.5 prestations / allocations

 prestation liée à un handicap (avec ou sans condition de ressource) de type AAH, ACTP, Prestation de Compensation, AEEH, APA, Invalidité, autre :

 oui = 1 / non = 2 / sans information = 0

 minimum social : RMI, API, autre :







 oui = 1 / non = 2 / sans information = 0

 couverture maladie universelle complémentaire :

 oui = 1 / non = 2 / sans information = 0

données complémentaires (6)









A.6 Responsabilité légale

-  code 1 Mineur
-  code 2 Mineur émancipé
-  code 3 Mineur protégé
-  code 4 Capable majeur
-  code 5 Majeur protégé
-  code 0 Sans information

données complémentaires (7)



A.7 Nature de la protection

-  code 1 Mesure administrative ambulatoire
-  code 2 Mesure judiciaire ambulatoire
-  code 3 Mesure administrative avec placement
-  code 4 Mesure judiciaire avec placement
-  code 5 Sauvegarde
-  code 6 Curatelle
-  code 7 Tutelle
-  code 0 Sans information

Merci de votre attention

Dr Philippe Manet, chargé de mission, DHOS F1